|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Муниципальное казенное** **учреждение «Отдел образования****администрации муниципального образования «Шарлыкский район»****Оренбургской области**(МКУ «Шарлыкский РОО»)**ПРИКАЗ** |  |  |
| 18 декабря 2024 № 175 |
| с. ШарлыкО подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году |

 В соответствии с частью 12 пункта 1 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 22 приказа Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства образования Оренбургской области от 06.12.2024 №01-21/1939 «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году», в целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее – ГИА-9), в формах основного государственного экзамена
(далее – ОГЭ) и (или) государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ)

 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Обеспечить подготовку и проведение в 2024-2025 учебном году ГИА-9 обучающихся 9 классов Шарлыкского района, освоивших образовательные программы основного общего образования, в формах ОГЭ и (или) ГВЭ в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми и инструктивными документами.
2. Методическому отделу (Вержинской С.А.):
	1. Обеспечить:

 - методическое сопровождение исполнения мероприятий муниципальной программы подготовки и проведения ГИА в 2025 году;

 - контроль за соблюдением условий информационной безопасности и установленного порядка проведения ГИА-9 на всех этапах.

 Срок: март-июнь 2025 года.

 Срок: в течение 2024-2025 учебного года.

* 1. Организовать работу телефона «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 на территории Шарлыкского района.

 Срок: с 13 января 2025г.

 3. Назначить ответственным за подготовку и проведение ГИА- 9 в Шарлыкском районе Торопчину Н.Н., методиста методического отдела.

 4. Ответственному за подготовку и проведение ГИА- 9 в Шарлыкском районе (Торопчиной Н.Н.)

 4.1 Организовать:

- систему общественного наблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА–9 в соответствии с приказом Рособрнадзора от 26 августа 2022 года № 924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», приказами министерства образования Оренбургской области от 31 октября 2024 года № 01-21/1752 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников на территории Оренбургской области в 2025 году»,
от 2 ноября 2024 года № 01-21/1760 «[Об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников на территории Оренбургской области в 2025 году](https://minobr.orb.ru/documents/active/243765/)».

 Срок: май-сентябрь 2025 года. - размещение на сайте МКУ «Шарлыкский РОО» информации о:

датах проведения итогового собеседования по русскому языку, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования;

Срок: до 9 января 2025 года

сроках проведения ГИА–9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА–9;

Срок: до 31 января 2025 года

сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции;

Срок: до 21 марта 2025 года

сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;

Срок: до 9 января 2025 года

сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.

Срок: до 21 марта 2025 года

 4.2. Обеспечить обучение членов ГЭК, членов апелляционной комиссии, членов территориальных предметных подкомиссий, организаторов, руководителей ППЭ.

Срок: январь – апрель 2025 года

 4.3. Подготовить информацию руководителю РЦОИ и отправить по защищенному каналу связи на электронный адрес CRO-SEL:

список ППЭ ГИА–9 по форме согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

Срок: до 17 января 2025 года

состав членов ГЭК для проведения ГИА–9 в 2025 году по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

Срок: до 17 января 2025 года

состав руководителей ППЭ по форме согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

Срок: до 31 января 2025 года

состав организаторов в аудиториях ППЭ по форме согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

Срок: до 31 января 2025 года

состав организаторов вне аудиторий ППЭ по форме согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

Срок: до 31 января 2025 года

состав технических специалистов ППЭ по форме согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

Срок: до 31 января 2025 года

состав специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ ППЭ по форме согласно приложению № 7 к настоящему приказу;

Срок: до 31 января 2025 года

состав ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, инвалидам в ППЭ по форме согласно приложению № 8 к настоящему приказу;

Срок: до 31 января 2025 года

состав экзаменаторов-собеседников при проведении ГВЭ в устной форме в ППЭ по форме согласно приложению № 9 к настоящему приказу;

Срок: до 31 января 2025 года

состав представителей ОО, сопровождающих обучающихся в ППЭ, по форме согласно приложению № 10 к настоящему приказу;

Срок: до 31 января 2025 года

состав членов территориальных предметных подкомиссий для проведения ГИА–9 в 2025 году по форме согласно приложению № 11 к настоящему приказу;

Срок: до 10 марта 2025 года

состав апелляционной комиссии для проведения ГИА–9 в 2025 году по форме согласно приложению № 12 к настоящему приказу;

Срок: до 17 января 2025 года

состав лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом ГИА–9 в 2025 году, с соблюдением требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных» по форме согласно приложению № 13 к настоящему приказу;

Срок: до 14 апреля 2025 года

информацию о выпускниках, освоивших образовательные программы основного общего образования и допущенных к ГИА–9 в 2025 году, по форме согласно приложению № 14 к настоящему приказу;

Срок: не позднее 31 мая 2025 года

итоговый отчет о результатах ГИА–9 досрочного и основного периодов;

Срок: до 21 июля 2025 года

сведения о выданных аттестатах обучающимся по форме согласно приложению № 15 к настоящему приказу.

Срок: до 21 июля 2025 года

 5. Техническому специалисту, ответственному за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации (Корыстову С.В.):

5.1.Обеспечить работу защищенного канала передачи данных между образовательными организациями (далее-ОО), отделом образования и региональным центром обработки информации (далее – РЦОИ), соответствующую защиту персональных данных участников, общественных наблюдателей и организаторов ГИА-9 на всех этапах организации информационных потоков.

 Срок: постоянно

 5.2. Выполнять работы в региональной базе данных в соответствии с

регламентами, подготовленными РЦОИ.

 Срок: постоянно

5.3.Обеспечить контроль качества формирования и ведения базы данных выпускников ОО и сведений о работниках пункта проведения экзаменов и педагогах-экспертах для проверки заданий с развернутым ответом, согласно соответствующим рекомендациям и инструкциям РЦОИ.

 Срок: февраль - сентябрь 2025 года.

 6. Руководителям ОО:

 6.1.Организовать работу по подготовке и проведению ГИА-9 в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми и инструктивными документами.

 Срок: постоянно.

 6.2.Обеспечить контроль за ведением базы данных выпускников.

 Срок: февраль - май 2025 года.

6.3.Обеспечить соответствующую защиту при передаче персональных данных на уровне ОО.

 Срок: постоянно.

 6.4. Организовать индивидуальную работу с обучающимися, осваивающими образовательные программы основного общего образования, по формированию необходимого перечня общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов по выбору

 Срок: до 1 марта 2025 года.

6.5.Организовать разъяснительную работу(в том числе через средства массовой информации) с выпускниками ОО, родителями, общественностью об особенностях проведения ГИА-9.

 Срок: постоянно.

6.6.Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение участников ГИА-9, в форме консультаций, специально организованных занятий, тренингов по заполнению экзаменационных бланков, формированию уверенности в себе и снятию тревожности.

 Срок: 2 полугодие 2024-2025 учебного года

6.7. Взять под особый контроль доведение до сведения каждого выпускника и его родителей информации об условиях и порядке проведения ГИА-9 в соответствии с требованиями.

 Срок: постоянно.

6.8. Обеспечить размещение на официальных сайтах ОО информации о :

датах проведения итогового собеседования по русскому языку, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования;

Срок: до 9 января 2025 года

сроках проведения ГИА–9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА–9;

Срок: до 31 января 2025 года

сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции;

Срок: до 21 марта 2025 года

сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;

Срок: до 9 января 2025 года

сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.

Срок: до 21 марта 2025 года

6.9. Предоставить в РОО:

состав организаторов ППЭ согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

Срок: до 23 декабря 2024 года

состав представителей ОО, сопровождающих обучающихся в ППЭ, согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

Срок: до 23 декабря 2024 года

информацию о выпускниках, освоивших образовательные программы основного общего образования и допущенных к ГИА-9 в 2025 году, согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

Срок: до 12 мая 2025 года

7. Директору МАОУ «Шарлыкская СОШ №1» (Гончаренко А.Н.)

7.1. Оказать содействие в техническом оснащении ППЭ (МАОУ «Шарлыкская СОШ №1»), в том числе, системой видеонаблюдения и стационарными или переносными металлоискателями, средствами подавления сигналов связи в соответствии с нормативно-правовыми актами Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

 Срок: до 1 апреля 2025 г.

 8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий А.И. Головин

Разослано: ОШ, филиалы, методический отдел

Приложение 1

к приказу МКУ «Шарлыкский РОО»

№ 175 от 18.12.2024

Состав организаторов в пункте проведения экзамена

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ОО | Должность | Фамилия | Имя | Отчество |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение 2

к приказу МКУ «Шарлыкский РОО»

№ 175 от 18.12.2024

Состав представителей образовательных организаций, сопровождающих обучающихся в пунктах проведения экзамена

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ОО | Должность | Фамилия | Имя | Отчество |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение 3

к приказу МКУ «Шарлыкский РОО»

№ 175 от 18.12.2024

Информация о выпускниках, освоивших образовательные программы основного общего образования и допущенных
к государственной итоговой аттестации по образовательным программам

основного общего образования в 2025 году

к ГИА-9 в 2025 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ОО | Общее количество выпускников | Допущено выпускников к ГИА-9  | Планируемое для выдачи количество свидетельств обучающимся с разными формами умственной отсталости | Оставлено на повторное обучение |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |